
Mientras prepara su documento, tilde las opciones correspondientes de la siguiente lista:

- ¿Los contenidos del trabajo no han sido publicados en ningún idioma, ni están siendo evaluados para su publicación en otra revista?
- ¿Su artículo es claro, conciso y accesible? Es aconsejable que se haga una lectura crítica por parte de pares ajenos al trabajo, que sugiera cualquier cambio en la ortografía, la gramática o el uso de palabras.
- ¿El formato general del artículo se ajusta a lo especificado en la información para autores? Formato de hoja, tipo de letra, etc. Consultar la información para autores.
- ¿Estableció el tipo de artículo en el cual quiere encuadrar su presentación? Trabajos de investigación, trabajos de investigación en educación, comunicaciones cortas, descripciones de casos, informes técnicos, artículos de revisión y resúmenes de presentaciones en reuniones científicas.
- ¿Se ha respetado la extensión del artículo especificado para el tipo de trabajo seleccionado? Consultar la información para autores.
- ¿El artículo contiene todas las secciones para el tipo de trabajo seleccionado?
- ¿El título del artículo es claro, conciso, informativo e incluye alguna conclusión?
- ¿El título presenta las características especificadas en la información para autores? Consultar la información para autores.
- ¿Incluyó los nombres completos y la filiación de todos los autores?
- ¿Los autores tienen identificación ORCID? ANALECTA VETERINARIA alienta su inclusión. Para mayor información sobre el particular, consultar en:
<https://authorservices.taylorandfrancis.com/orcid-how-to-include-it-in-your-online-submission-and-why-you-should>
- ¿Incluyó un resumen de no más de 200 palabras y hasta 5 palabras clave, en ambos idiomas?
- ¿Todas las referencias bibliográficas que aparecen en el texto se listan en la sección Referencias, y viceversa?
- ¿El color de las referencias en el texto es azul?
- ¿Todas las referencias incluidas en la correspondiente sección se ajustan a la información para autores? Consultar la información para autores.
- ¿Incluyó la sección de Agradecimientos? En el apartado debe figurar, al menos, la fuente de financiamiento del trabajo.
- ¿Incluyó la declaración de autoría? En el apartado debe figurar la participación de cada autor en el trabajo.
- ¿Incluyó la sección de Conflicto de intereses? En la información para autores se brinda un ejemplo.

Cuando sea aplicable:

- Si trabajó con animales, ¿incluyó la certificación de aprobación, por parte del comité de ética de su unidad académica, o del algún organismo competente?
 - ¿Se aseguró que las figuras no fueran incluidas en el mismo archivo conteniendo el texto del artículo?
 - ¿Las figuras enviadas de manera individual tienen formato TIFF de, al menos, 300 dpi? Consultar la información para los autores. Las figuras que no cumplan con los estándares serán devueltas para su corrección.
-

Lista de comprobación

¿Las imágenes microscópicas y ultraestructurales tienen una barra de calibración que represente su magnificación? Su no inclusión será motivo de devolución a los autores.

¿Tiene permiso por escrito para la reproducción de imágenes / figuras / tablas, etc. que no sean de su propia producción y para este artículo en particular? Verifique las fuentes y la información de copyright de las que haya incluido en su artículo, y si tiene el permiso correspondiente.

¿Incluyó una página al final del artículo con la descripción de cada una de las figuras?

¿Las tablas cumplen con los requisitos de la revista? Deben ser editables y de estructura sencilla (líneas horizontales inicial y final de tabla y línea de encabezados de columna), sin sombreados y sin divisiones entre las filas o las columnas.

¿Incluyó cada tabla en una página aparte, con su correspondiente título y leyenda?

¿Incluyó algún material suplementario? Consultar en la información para autores el tipo de material que se puede incluir como suplementario.

Otros requisitos:

¿Todos los autores han leído y aprobado el trabajo y están de acuerdo con su envío a ANALECTA VETERINARIA?

¿Incluyó una breve nota de presentación del artículo? En esta se debe mencionar el interés que reviste su publicación.

¿Incluyó nombres de potenciales evaluadores y sus correspondientes correos electrónicos? Los potenciales evaluadores no deben ser miembros actuales de la misma institución que los autores, ni deben haber sido coautores en los últimos cinco años.
